

令和 2 年度

# 教職 3 年目研修実施計画

小・中学校用



那覇市教育委員会

## 令和 2 年度 教職 3 年目研修実施要項

那覇市立教育研究所

- 1 趣 旨 教職 2 年目研修を終えた教員に対して、それぞれ 1 年間の研修を実施し、主体的な課題解決能力を養い、教育実践の資質能力を高める。
- 2 主 催 那覇市立教育研究所
- 3 参 加 者 那覇市立小中学校教諭のうち、2019年度教職 2 年目研修を修了し、教職 3 年目の教諭を対象とする。  
特別の事情がある場合は、「沖縄県公立小中学校教職 3 年目研修実施方針」に基づき、協議のうえ決定する。
- 4 研修方針 (1) 校内における主体的な課題解決能力を育成し、校内OJTの確立を図る。  
(2) 校外研修は以下の通り 3 回実施する。  
① 那覇教育事務所長講話、教職員の身分と服務、研修の進め方、特別の教科道徳、特別活動。(今年は、新型コロナウイルスの感染拡大防止策のため第 1 回の研修会を中止、報告書は、研修内容の動画を視聴し提出する。)  
② 学級経営、生徒指導、指導案検討。  
③ 指導主事要請の研究授業実施、指導助言を受け研修報告書を作成。  
(道徳科又は学級活動)  
※授業研究会は、校内OJT推進として多くの教諭の参加を奨励する。  
(3) 第 3 回の授業研究会の日程は、研究所で調整し 7 月初旬に連絡する。  
(4) 校内研修を、年間通して 5 時間程度行う。
- 5 研修教科 小・中学校(道徳科又は特別活動)

研修	期 日	場 所	研修内容
第 1 回	5 月 19 日(火)	南部合同庁舎	講話・講義・演習【中止：動画視聴】 【那覇教育事務所との合同開催】
校内	5 月～7 月	各学校	管理職による参観及び授業研究会
第 2 回	8 月 13 日(木)	厚生会館	講話・講義・演習
第 3 回	10 月～1 月	各学校	管理職、指導主事による参観と授業研究会

### 7 提出書類及び提出方法

No	提出書類	提出方法	提出締切	備考
1	【様式 1】教職 3 年目研修 第 1 回研修報告書 (研修教科の希望調査を含む)	PDFデータ	6 月 5 日(金)	特別活動と特別の教科道徳の動画を視聴する。
2	那覇市様式学習指導案	電子データ 道徳は読み物資料添付	8 月 3 日(木)	第 2 回研修 検討会に使用
3	【様式 2】教職 3 年目研修 第 2 回研修報告書	PDFデータ	8 月 27 日(木)	
4	那覇市様式学習指導案	紙媒体 2 部	授業日 10 日前	提出先は P6を参照
5	【様式 3】教職 3 年目研修 第 3 回研修報告書	PDFデータ	授業後 2 週間以内	
6	【様式 4】教職 3 年目研修 校内研修実施報告書	PDFデータ	2 月 26 日(金)	

※提出(報告)書類は必ず管理者に確認してもらってから提出(報告)する。

※PDFデータに関しては捺印後にPDF化する。

※提出先 那覇市立教育研究所 担当：内間正樹 (masaki\_u@naha-c.nahaken-okn.ed.jp)

### 8 旅 費 那覇教育事務所指定旅費

- 9 留 意 点 (1) 指導主事参加の研究授業日は、7 月中旬までに各学校に通知する。  
なお授業日の変更等がある場合は、管理者(教頭)を通して調整を行う。  
(2) 各様式(指導案、報告書等、欠席・延期等の届出様式)については、教育研究所Webページ(HP)からダウンロードして使用する。

※新型コロナウイルス感染拡大防止に関わる対応のため、今後の状況によっては、本実施要項の内容を変更することもあります。変更がある場合は、再度通知いたします。

## 参考資料①

### 沖縄県公立小中学校教職 3 年目研修実施方針

平成27年11月25日教育長決裁  
改訂平成29年 1 月24日教育長決裁

#### 第 1 趣旨

初任者研修を修了した採用 3 年目の教諭の知識技能及び教職員としての使命感の向上に資するため、沖縄県公立小中学校教職 3 年目研修（以下「教職 3 年目研修」という。）の実施について方針を定め、研修等の充実を図る。

#### 第 2 実施機関

各教育事務所

#### 第 3 対象等

- 1 沖縄県内の公立小学校及び中学校の教諭のうち、初任者研修を修了した採用 3 年目の教諭を受講対象者とする。
- 2 他の都道府県で初任者研修を修了した者は、教職 3 年目研修の対象者としない。
- 3 病気休職等により、当該年度に教職 3 年目研修を受講できない者については、受講者の所属長があらかじめ教育事務所に届出の上、当該事由がなくなった日の次の年度に受講するものとする。
- 4 病気休職等により、当該年度において第 5 に定める研修の内容の一部の受講については、受講者の所属長が速やかに教育事務所に届出の上、受講延期の手続きを行い、次の年度に受講するものとする。
- 5 沖縄県公立小中学校教職 2 年目研修実施方針（平成27年 1 月14日 教育長決裁）第 3 の 2 又は同方針第 3 の 5 により、沖縄県公立小中学校教職 2 年目研修（以下「教職 2 年目研修」という。）の全部又は一部を受講していない者については、教職 3 年目研修と併せて教職 2 年目研修の未受講分を受講するものとする。
- 6 教職 5 年経験者研修の対象となる年度までに、教職 3 年目研修を受講していない者については、教職 3 年目研修を受講した次の年度に教職 5 年経験者研修を行うものとする。

#### 第 4 実施計画

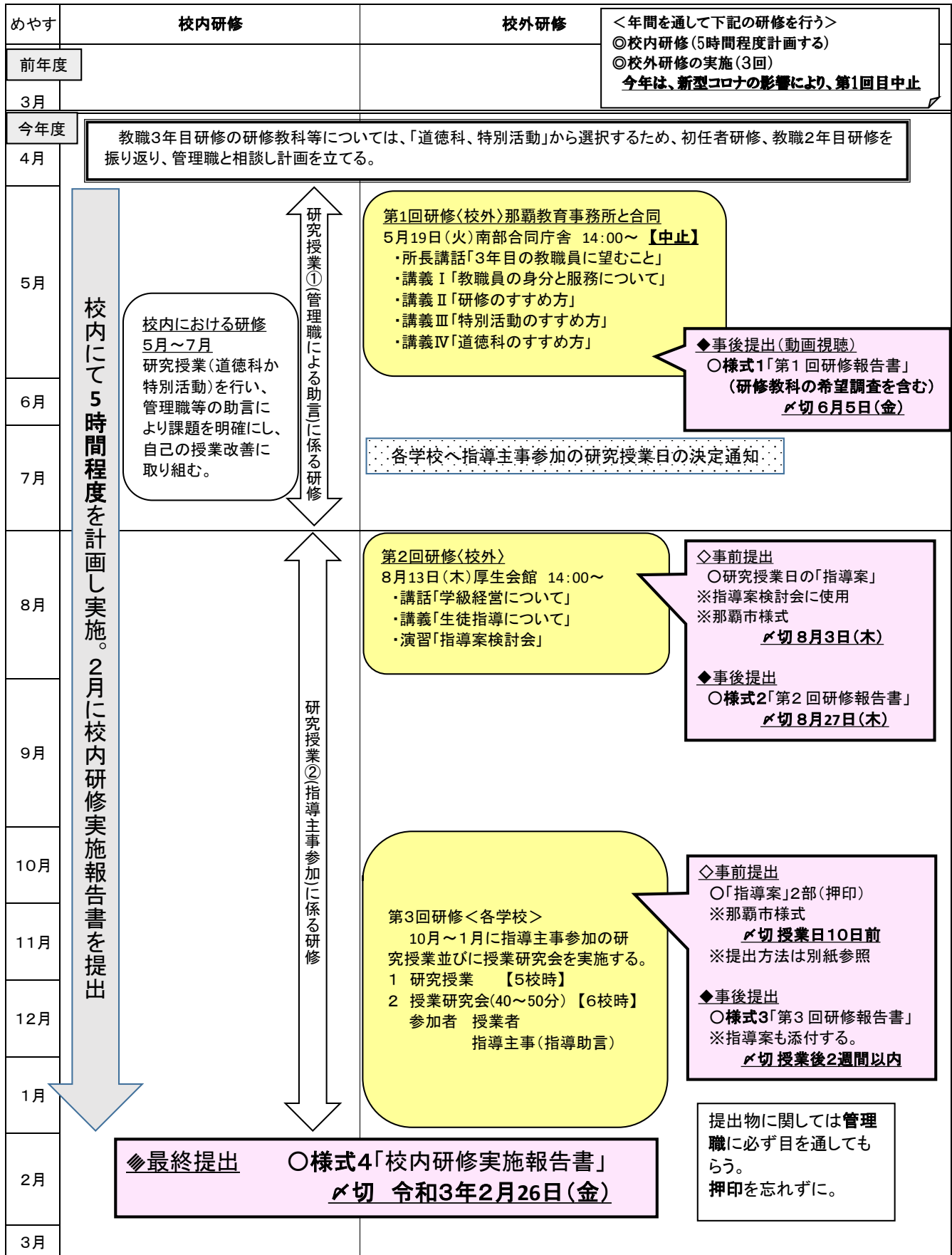
- 1 各教育事務所は、毎年度、教職 3 年目研修に係る実施計画を作成する。
- 2 教職 3 年目研修は、校外研修を 2 日程度、校内研修を 5 時間程度行うものとする。
- 3 各教育事務所は、実施計画の作成に当たっては、管内の状況に応じ効果的になるように留意する。

#### 第 5 研修内容

教職 3 年目研修の研修内容は、授業づくり、コンプライアンス等を基本とし、校内研修においては、学校の管理職が指導助言を行う。

#### 第 6 施行

この実施方針は、平成29年 4 月 1 日から適用する。



# 令和2年度 第1回 教職3年目研修実施要項 【中止】

- 1 趣 旨 教職3年目の教員に対して、日常の教育実践と関連させながら今後の教職生活を見通した研修を実施する。
- 2 主 催 県教育庁那覇教育事務所 及び 那覇市立教育研究所
- 3 日 時 令和2年5月19日（火） 14：00～16：45（受付 13：30～）
- 4 場 所 南部合同庁舎4階 第1会議室
- 5 参加者
  - ・平成30年度採用者の内、教職2年目研修修了者
  - ・平成29年度採用者の内、教職3年目研修未修了者
  - ・他地区採用者の内、教職3年目研修未修了者
  - ※別添「令和2年度教職3年目研修対象者名簿一覧」参照  
教諭71名（小学校48名、中学校23名）
- 6 持参物
  - (1) 特別の教科道徳及び特別活動の新学習指導要領解説
  - (2) マイノート
  - (3) 特別活動指導資料(文部科学省 国立教育政策研究所)  
「みんなでよりよい学級・学校生活をつくる特別活動（小学校編）」  
[http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu\\_h301220-01.pdf](http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu_h301220-01.pdf)  
「学級・学校文化を創る特別活動（中学校編）」  
[http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu\\_j\\_leaf.pdf](http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu_j_leaf.pdf)  
※手元にない場合はHPからダウンロードして、印刷・準備してください。
- 7 旅 費 那覇教育事務所指定旅費
- 8 内容・日程

司 会：那覇教育事務所 指導主事

14:00	1 開会のことば	司 会
14:00～14:30 (30)	2 那覇教育事務所所長講話 「3年目の教職員に望むこと」	所 長 山城 良嗣
14:30～15:10 (40)	3 講義Ⅰ 「教職員の身分と服務について」	那覇教育事務所主幹 善国 道太
15:10～15:25 (15)	~~~~~ 休憩、会場移動・準備	~~~~~
15:25～15:30 ( 5)	4 那覇市立教育研究所所長あいさつ	司 会 與那覇 綾子 所 長 宮 里 寧
15:30～15:50 (20)	5 講義Ⅱ 「研修のすすめ方」	指導主事 内間 正樹
15:50～16:15 (25)	6 講義Ⅲ 「特別の教科 道徳のすすめ方」	指導主事 嘉数 千賀子
16:15～16:40 (25)	7 講義Ⅳ 「特別活動のすすめ方」	指導主事 新垣 寿志
16:40～16:45 ( 5)	8 振り返り	
16:45	9 閉会のことば	司 会
	※事務連絡等	

※研修会の様子について、研究所Webページにて写真を添付し紹介します。  
不都合がある場合はお知らせ下さい。

※新型コロナウイルス感染拡大防止に関わる対応のため、今後の状況によっては、本実施要項の内容を変更することもあります。変更がある場合は、再度通知いたします。

## 令和２年度 第２回 教職３年目研修実施要項

- 1 趣 旨 教職３年目の教員に対して、日常の教育実践と関連させながら今後の教職生活を見通した研修を実施する。
- 2 主 催 那覇市立教育研究所
- 3 日 時 令和２年８月１３日（木） １４：００～１６：４５（受付 １３：４５～）
- 4 場 所 厚生会館 多目的ホール（那覇市上下水道庁舎Ｂ棟３階）
- 5 対象者 令和２年度 教職３年目研修対象者７１名（小学校４８名、中学校２３名）
- 6 持参物
  - (1) 第３回教職３年目研修における授業研究の指導案（７部）
  - (2) 新学習指導要領（特別の教科道徳又は特別活動）
  - (3) マイノート（指導案作成時に使用したもの）
  - (4) 指導案検討に必要な資料等
    - 【特別の教科 道徳】
    - 教材文のコピー（７部）
    - 【特別活動】（文部科学省 国立教育政策研究所）
    - 「みんなでよりよい学級・学校生活をつくる特別活動（小学校編）」  
[http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu\\_h301220-01.pdf](http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu_h301220-01.pdf)
    - 「学級・学校文化を創る特別活動（中学校編）」  
[http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu\\_j\\_leaf.pdf](http://www.nier.go.jp/kaihatsu/pdf/tokkatsu_j_leaf.pdf)
    - ※手元にない場合はHPからダウンロードして、印刷・準備してください。
  - (5) 令和２年度 教職３年目研修実施計画 小・中学校用（那覇市教育委員会）
- 7 旅 費 那覇教育事務所指定旅費
- 8 研修日程及び内容等 司 会 指導主事

14:00～14:01 (1)	1 開会のことば	司 会
14:01～14:05 (4)	2 主催者あいさつ	所 長 宮里 寧
14:05～14:25 (20)	3 所長講話 「学級経営について」	所 長 宮里 寧
14:25～14:55 (30)	4 講義 「生徒指導について」	学校教育課 指導主事 與世原朝史
14:55～15:05 (10)	～ 休憩・グループ移動・会場準備 ～	
15:05～16:40 (95)	5 演習 (1) 演習の進め方について (5) (2) 指導案検討 各グループ(90)	
16:40～16:44 (4)	6 振り返り・事務連絡	指導主事 内間正樹
16:44～16:45 (1)	7 閉会のことば	司 会

※研修会の様子について、研究所Webページにて写真を紹介します。  
不都合がある場合はお知らせください。

※新型コロナウイルス感染拡大防止に関わる対応のため、今後の状況によっては、本実施要項の内容を変更することもあります。変更がある場合は、再度通知いたします。

## 令和2年度 第3回 教職3年目研修実施要項

- 1 趣 旨 対象教員当該校を直接訪問し、道徳、特別活動の指導のあり方について直接指導主事が助言を行うことで、指導力の向上を図る。
- 2 研究授業日 10月～1月
- 3 指導案について
  - (1) 指 導 案 那覇市教育委員会様式とする（A4 板書計画を含み3ページ）  
 ※特別の教科 道徳の授業者は【教材文】  
 学級活動の授業者は【計画委員会の活動計画】を添付すること。
  - (2) 提出期日 授業研究会10日前迄に、紙媒体で提出する。（提出先は下図参照）
  - (3) 提 出 先 ※指導助言者の所属によって提出先（部数）が異なります。

指導助言者	指導案提出先（部数）
教育研究所 指導主事	教育研究所 担当宛（2部）
学校教育課 指導主事	学校教育課担当主事宛（1部）； 教育研究所 担当宛（1部）
教育相談課 指導主事	教育相談課担当主事宛（1部）； 教育研究所 担当宛（1部）

※ 担当指導主事に変更がある場合は、教育研究所から教頭先生へ連絡を行う。

### 4 研究授業及び授業研究会の進め方

授業開始前：管理職との面談(10分程度)で趣旨、対象者の研修の様子について伺う。	
◎ 研究授業	参観者〔校長、教頭、指導主事、校内職員等〕
◎ 授業研究会（45～50分）	参加者〔指導主事〕
〈授業研究会進行〉	司会：担当指導主事
① はじめのことば・・・司会	
② 授業者の説明	
③ 質疑応答、意見交換	
④ 指導助言	
⑤ おわりのことば・・・司会	

### 5 留意事項

当該校の校長先生または教頭先生については、対象教員の指導及び評価の観点から、研究授業を参観し、今後の指導に生かすものとする。原則、授業研究会は授業者と担当指導主事で行う。

### 6 指導案及び授業参観の視点

- (1) 指導案に具体的な改善の視点（「主体的・対話的で深い学び」の実現をめざす授業づくり）の記載があるか。
- (2) 校内での研究授業の「今後の授業改善に向けた対策」が、どのように生かされているか。
- (3) 発問の工夫により、児童生徒の意見や考えを引き出そうとしているか。
- (4) 子どもの良さや個別の課題などについて、賞賛・激励や個に応じた指導などが行われているか。

### 7 研究授業後の報告書について

提出物	提出方法	提出締切
【様式3】第3回研修報告書 ※ 教育研究所webページよりダウンロード	PDFデータで（担当：内間へ） 提出 ※公印押印	研究授業後2週間以内

【様式 1】

令和 2 年度

教職 3 年目研修 第 1 回研修報告書(校外)

学校名	那覇市立		校長名	公印
教諭名	NO	印	切日 令和 2 年 6 月 5 日(金)	

沖縄県公立学校教員等育成指標【担当校務をしっかり担う！基礎ステージ(概ね3年目前後)】

- 教育活動に関する知識・技能等を生かして、児童生徒等の実態に応じた教育活動を実践することができる。
- チームとしての学校の一員として、他の教職員と連携・協働しながら、担当する校務を担うことができる。

「目指す教職員像」

\* 1 年後はどんなことができる教職員になりたいか目指す姿を書いてください。

--

「特別活動のすすめ方」 動画視聴後 リンク (<https://drive.google.com>)

\* これまでの授業実践における課題と改善策について書いてください。

--

「特別の教科 道徳のすすめ方」 動画視聴後 リンク (<https://drive.google.com>)

\* これまでの授業実践における課題と改善策について書いてください。

--

研究授業の希望教科		担当学年	
-----------	--	------	--

※ 教科の決定については、管理職とご相談の上、決定してください。

※ 第 3 回研究授業の日程については、研究所で調整を行い、7 月中旬に連絡をします。



【様式 1】

令和 2 年度

教職 3 年目研修

第 1 回研修報告書(校外)【記入例】

学校名	那覇市立		校長名	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">公印</div>
教諭名	NO	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">印</div>	〆 切日 令和 2 年 6 月 5 日(金)	

沖縄県公立学校教員等育成指標【担当校務をしっかり担う！基礎ステージ(概ね3年目前後)】

- 教育活動に関する知識・技能等を生かして、児童生徒等の実態に応じた教育活動を実践することができる。
- チームとしての学校の一員として、他の教職員と連携・協働しながら、担当する校務を担うことができる。

「目指す教職員像」

\* 1 年後はどんなことができる教職員になっていきたいか目指す姿を書いてください。

目指す姿を具体的に書いてください。

「特別活動のすすめ方」 動画視聴後 リンク (<https://drive.google.com>)

\* これまでの授業実践における課題と改善策について書いてください。

「特別活動」と「道徳」の選択ではありません。必ず 2 つの動画を視聴して、記録をしてください。  
リンクをクリックするか、QRコードを読み取ると再生できます。

「特別の教科 道徳のすすめ方」 動画視聴後 リンク (<https://drive.google.com>)

\* これまでの授業実践における課題と改善策について書いてください。

動画を視聴後、授業実践をしながら、「特別活動」と「道徳」の中から、どの教科を希望するかを決めてください。「第 1 回研修報告書」を作成後、必ず管理職に確認してもらい、公印を押印して 6 月 5 日(金)までに、担当宛て PDF データで提出。

研究授業の希望教科	特別活動 ・ 特別の教科道徳	担当学年	(例) 5 年担任
-----------	----------------	------	-----------

※ 教科の決定については、管理職とご相談の上、決定してください。

※ 第 3 回研究授業の日程については、研究所で調整を行い、7 月中旬に連絡をします。

【様式 2】

令和 2 年度

教職 3 年目研修 第 2 回研修報告書(校外)

学校名	那覇市立		校長名	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">公印</div>
教諭名	NO	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">印</div>	実施日 令和 2 年 8 月 13 日(木) 〆 切日 令和 2 年 8 月 27 日(木)	

〈 4 : 十分満足のいく成果が得られた    3 : 概ね満足のいく成果が得られた    2 : あまり成果が得られなかった    1 : 全く成果が得られなかった〉  
 講話「学級経営について」

学級経営について理解できた	4   ・   3   ・   2   ・   1

講義「生徒指導について」

生徒指導について理解できた	4   ・   3   ・   2   ・   1

演習「指導案検討」

今後の改善に 向けた具体策	
------------------	--

第 3 回研究授業日	教科等	学級活動・道徳科	日時	月      日      校時
单元名等			時刻	:      開始

【様式 2】

令和 2 年度 教職 3 年目研修 第 2 回研修報告書(校外)【記入例】

学校名	那覇市立	校長名	公印
-----	------	-----	----

教諭名	NO	印
-----	----	---

実施日 令和 2 年 8 月 13 日(木)

〆 切日 令和 2 年 8 月 27 日(木)

〈 4 : 十分満足のいく成果が得られた 3 : 概ね満足のいく成果が得られた 2 : あまり成果が得られなかった 1 : 全く成果が得られなかった〉  
講話「学級経営について」

学級経営について理解できた	4 ・ 3 ・ 2 ・ 1

講義「生徒指導について」

生徒指導について理解できた	4 ・ 3 ・ 2 ・ 1

演習「指導案検討」

今後の改善に 向けた具体策	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 20px auto; width: 80%;"> <p>第 3 回研究授業の日時と開始時刻を記載して下さい。 ここまで記載して、8 月 27 日(木)までに担当に PDF データで提出する。</p> </div>	

第 3 回研究授業日	教科等	学級活動・道徳科	日時	月	日	校時
单元名等			時刻	:		開始

## 令和2年度

学校名	那覇市立		校長名	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">公印</div>
教諭名	NO	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">印</div>	✍ 切日 研究授業日より2週間以内	

指導主事参加による 研 究 授 業 日 時 学級名	月 日 校時 年 組	指導助言者 授業参観者	
教材名・議題名・題材名			
指導助言内容			

〈 4 : 十分満足のいく成果が得られた    3 : 概ね満足のいく成果が得られた    2 : あまり成果が得られなかった    1 : 全く成果が得られなかった〉

研究授業を通して児童生徒の望むべき姿を見ることができた	4	・	3	・	2	・	1
研究授業の振り返り							
今後の実践に向けて							

- 11 -

【様式 3】

令和 2 年度

教職 3 年目研修 第 3 回研修報告書【記入例】

学校名	那覇市立		校長名	公印	
教諭名	NO	印	〆 切日 研究授業日より 2 週間以内		
指導主事参加による 研究授業日時 学級名	月 日 校時 年 組		指導助言者	名前の記載は 2 名程度	
教材名・議題名・題材名			授業参観者		
指導助言内容	指導助言者からの助言を簡潔にまとめて下さい。				

研究授業の振り返りと今後の実践に向けて

〈4：十分満足のいく成果が得られた3：概ね満足のいく成果が得られた2：あまり成果が得られなかった1：全く成果が得られなかった〉

研究授業を通して児童生徒の望むべき姿を見ることができた	4 ・ 3 ・ 2 ・ 1
研究授業の振り返り	
課題改善に向けてこれまでの取組状況をまとめ、 今後の改善事項・取組目標を記入してください。	
今後の実践に向けて	
「第 3 回研修報告書」に授業指導案を添付してください。 また、必ず管理職に確認してもらい、公印をもらってください。 授業終了後 2 週間以内に、担当宛て PDF データで提出。	

※「第 3 回研修報告書」に完成版の指導案（那覇市指導案様式）を添付して提出

【様式 4】

令和 2 年度

教職 3 年目研修 校内研修実施報告書

選択（ 道徳科 ・ 特別活動 ） ※○で囲む

学校名	那覇市立		校長名	公印	
教諭名	NO	(印)	切日 令和 3 年 2 月 26 日 (金)		

第 1 回研修	月 日 ( )	時間	指導者 ( )		
内容					自己評価 A B C D
研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					
第 2 回研修	月 日 ( )	時間	指導者 ( )		
内容					自己評価 A B C D
研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					
第 3 回研修	月 日 ( )	時間	指導者 ( )		
内容					自己評価 A B C D
研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					
第 4 回研修	月 日 ( )	時間	指導者 ( )		
内容					自己評価 A B C D
研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					
第 5 回研修	月 日 ( )	時間	指導者 ( )		
内容					自己評価 A B C D
研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					
教職 3 年目 研修の 振り返りと 今後の実践に 向けて					

【自己評価の基準】 A 今後の実践に充分生かせる B 今後の実践に生かせそうである  
C 今後の実践に生かせるか不安がある D 研修内容・研修実践が不十分

【様式4】 令和2年度 教職3年目研修 校内研修実施報告書【記入例】〈小・中学校用〉

選択（ 道徳科 ・ 特別活動 ） ※○で囲む

「校内研修実施報告書」を作成後、必ず管理職に確認してもらい、公印をもらって下さい。

学校名	那覇市立		校長名	[公印]	
教諭名	NO	(印)	✂ 切日 令和3年2月26日(金)		

第1回研修	5月29日(金)	時間	1	指導者(道徳主任)	
内容	例) 特別の教科道徳について				自己評価 A B C D A
研修の振り返りと今後の実践に向けて					
第2回研修	6月26日(金)	時間	2	指導者(教頭先生)	
内容	例) 研究授業①(管理職参加) 教材研究				自己評価 A B C D A
研修の振り返りと今後の実践に向けて					
第3回研修	7月16日(木)	時間	1	指導者(教頭先生、学年主任)	
内容	例) 研究授業①(管理職参加) 授業研究会				自己評価 A B C D B
研修の振り返りと今後の実践に向けて					
第4回研修	9月23日(水)	時間	1	指導者(学年主任)	
内容	例) 研究授業②(指導主事参加) 指導案検討及び教材研究				自己評価 A B C D A
研修の振り返りと今後の実践に向けて					
第5回研修	月 日 ( )	時間		指導者( )	
内容					自己評価 A B C D
研修の振り返りと今後の実践に向けて					
教職3年目研修の振り返りと今後の実践に向けて	<p>実施した校内研修を5時間程度記載してください。          全て記載して、2月28日(金)【最終✂切】までに担当(内間)にPDFで提出する。</p>				

【自己評価の基準】 A 今後の実践に充分生かせる B 今後の実践に生かせそうである  
 C 今後の実践に生かせるか不安がある D 研修内容・研修実践が不十分

【様式 5 - 1】（学校長作成）

令和 年 月 日

那霸市教育委員会

教育長 殿

学 校 名

学校長氏名



## 教職3年目研修 延期・中断届

下記の研修者について、4の理由により、教職3年目研修を（ 延期 ・ 中断 ）しますのでお届けします。

記

1 研修者氏名

## 2 種類

イ. 延期

## 四. 中断

### 3 延期・中断期間

令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

#### 4 理 由

※小・中学校は様式5-1・5-2を1部作成し、那覇市立教育研究所へ様式5-1を提出すること。

※中断者については、様式5-3を作成し原本を添付すること（コピーをとり研修者で保管）。

※延期・中断の期間は、年度内とし、継続して延期・中断する場合は、その都度作成し提出すること。



令和      年      月      日

那覇市立

学校

学校長 \_\_\_\_\_ 殿

研修者氏名 \_\_\_\_\_ ㊟（平成      年度採用）

教職３年目研修　延期・中断届

下記の理由により、教職３年目研修を（　延期　・　中断　）したいと思いますので、提出します。

記

１　種　類

イ．延　期

ロ．中　断  
\_\_\_\_\_

２　延期・中断期間予定

令和    年    月    日   ～   令和    年    月    日  
\_\_\_\_\_

３　理　由（詳しく記述すること）  
  
-----  
  
-----  
  
-----  
  
-----  
  
-----  
  
-----  
  
-----

※延期・中断の期間は年度内とし、継続して延期・中断する場合は、その都度作成し提出すること。

【様式５－３】（研修者作成）※中断者用

中断者に係る研修計画の実施状況報告書

研修計画書に基づき、実施状況を確認の上、中断（修了）の状況を記録する。

No	対象者氏名		学校長名	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">印</div>
----	-------	--	------	---

1 中断状況（各事項について、あてはまるものを○で囲む）

第1回研修	第2回研修	第3回研修 (指導主事参加)
1. 修了      2. 未修了	1. 修了      2. 未修了	1. 修了      2. 未修了

2 提出物状況

	提出の状況 (○×で表記)
第1回研修報告書	
第2回研修報告書	
第3回研修報告書 (指導主事参加)	
校内研修実施報告書	

※作成後は、【様式５－２】に原本を添付すること。

※コピーをとり研修者で保管すること。

【様式 6】

		令和	年	月	日
那覇市立教育研究所					
所長 <u>                    </u> 殿					
学校名					
校長名					
印					
教 職 3 年 目 研 修 欠 席 届					
下記の事由により、本校職員が教職 3 年目研修の講座を欠席しますので お届けします。					
記					
1 研修教員氏名					
2 研修講座名					
3 研修場所					
4 欠席期間      令和    年    月    日    ～    令和    年    月    日					
5 事            由					

※ 事由に関する資料があれば添付すること。

※ 研修実施機関(那覇市立教育研究所)に提出すること。

※ 研修当日、欠席事由が生じたときは、速やかに関係機関に電話連絡をし、後日欠席届を提出すること。