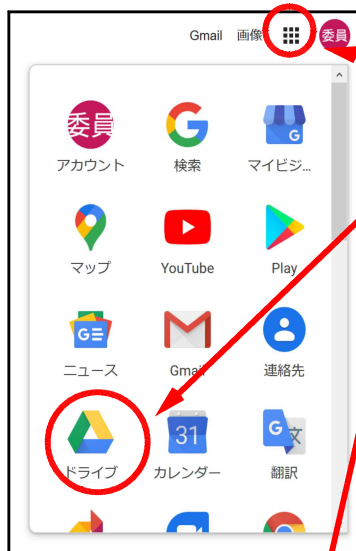


ステップ 3. ① Google ドライブを使った動画の保存とアップロードの設定について



Google のホームページを開き、赤丸の部分を押します。
次に、ドライブボタンを押すと下のページが開きます。



②新規ボタンを押して、新しいフォルダを作ります。

各学年用のフォルダを作成すると仕分けがしやすくなります。(例：1 学年..)



フォルダを作って中を開くと、データを保存する場所ができますので、そこに動画や写真を保存します。

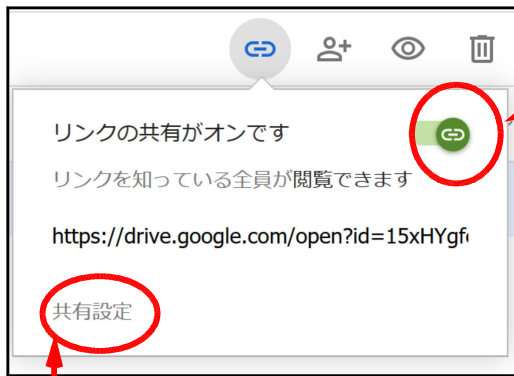


③動画を保存すると、左の写真のように、表示されませんが、データ量が大きいと、時間がかかります。

動画再生のマークがでたら、保存終了の合図です。

④ 動画を一部の人に限定で視聴させるための設定
リンクの共有マークをおします。

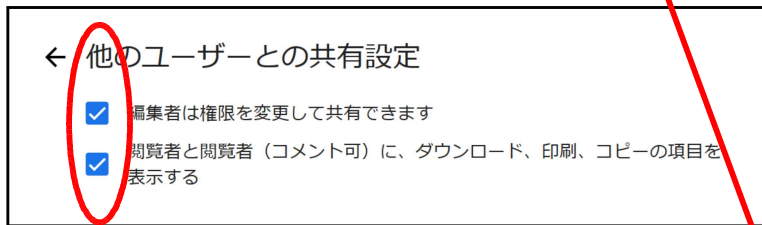




⑤このボタンは自動でオンになりますが、なっていないければ、押してください。

⑥共有設定を押すと、右側の表示がでます。

*ユーザーやグループ名は書かなくていいです。赤丸のボタンを押して下さい。



⑦2つのチェックマークをはずしてください。

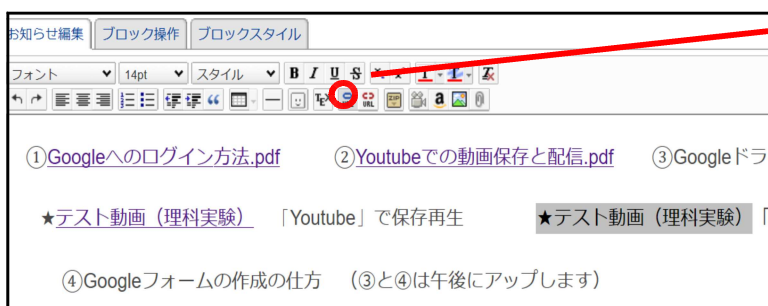
◆視聴する人が変更することやダウンロードができなくなります。



⑧変更ボタンを押して、閲覧者がリンクを知っている全員になっていればOKです。

後は、リンクをコピーして、保護者のお知らせメールやホームページにリンクを貼ると視聴できます。

⑨ホームページでの動画リンクの貼り方。



◆動画のタイトルを書く。

◆リンクの挿入ボタンを押す・

◆さきほどの動画のリンクを

<https://>を消してから挿入します。

リンクの挿入	
URL(href=)	<input type="text" value="https://"/>
タイトル(title=)	<input type="text"/>
ターゲット(target=)	<input type="text" value="指定なし"/>